

Số: 03/QĐ-UBND

Phú Xuyên, ngày 06 tháng 5 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban vấn đáp kiểm tra, sát hạch  
tiếp nhận vào làm công chức năm 2026

### CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG KIỂM TRA, SÁT HẠCH TIẾP NHẬN VÀO LÀM CÔNG CHỨC NĂM 2026

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Thông tư số 22/2025/TT-BNV ngày 19/10/2025 của Bộ Nội vụ Ban hành Nội quy và Quy chế thi tuyển, xét tuyển công chức;

Căn cứ Quyết định số 377/QĐ-UBND ngày 28/4/2026 của UBND xã Phú Xuyên về việc thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức năm 2026;

Theo đề nghị của Thư ký Hội đồng tiếp nhận vào làm công chức năm 2026.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Ban vấn đáp kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức tại Phòng Kinh tế xã Phú Xuyên năm 2026 gồm các thành viên sau:

- 1. Trưởng ban:** Ông Ngô Mạnh Thơ, Phó Chủ tịch UBND xã.
- 2. Phó Trưởng ban:** Ông Lương Công Luận, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- 3. Thành viên:** Ông Hoàng Công Toàn, Trưởng phòng Kinh tế xã - Thành viên kiêm Thư ký.

**Điều 2.** Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Ban Vấn đáp thực hiện theo quy định tại Thông tư số 22/2025/TT-BNV và các quy định sau:

- Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Trưởng ban:
  - Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Chủ tịch Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức việc tổ chức hoạt động của **Ban vấn đáp**.
  - Tổ chức, chỉ đạo thực hiện việc vấn đáp theo câu hỏi trong bộ đề thi, hướng dẫn chấm thi, đáp án chấm thi theo quy định.
  - Quản lý, bảo quản, bảo mật thông tin, tài liệu, hồ sơ bảo đảm an toàn theo chức năng, nhiệm vụ.

d, Phối hợp với các bộ phận, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan để bảo đảm hoàn thành tốt nhiệm vụ.

e, Tổ chức họp Ban bàn giao túi đựng đề thi, hướng dẫn chấm điểm, phiếu chấm điểm, dụng cụ, văn phòng phẩm...; Phân công thành viên bảo đảm mỗi thí sinh dự thi có tối thiểu từ 02 thành viên ban trở lên thực hiện vấn đáp. Sau khi kết thúc buổi thi bàn giao kết quả chấm thi vấn đáp đóng trong túi còn nguyên niêm phong cho Hội đồng ngay sau khi kết thúc buổi thi.

f, Phân công nhiệm vụ cho Phó trưởng ban và thành viên của Ban.

g, Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào làm công chức phân công.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Trưởng ban và thành viên Ban Vấn đáp.

Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng ban vấn đáp. Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Trưởng ban Vấn đáp về nhiệm vụ được phân công.

3. Ban Vấn đáp kiểm tra, sát hạch tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 4.** Thành viên Hội đồng kiểm tra, sát hạch; Trưởng các bộ phận giúp việc của Hội đồng kiểm tra, sát hạch và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Phòng Kinh tế xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ**  
**Lưu Quyết Thắng**